

Вступает в силу с 13 февраля 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
Генеральный директор АО «Реестр»

Ю.Э. Тарановский

**Справочник Программ обслуживания и тарифов
на услуги АО «Реестр», оказываемые эмитентам
от 16.04.2021 с внесенными изменениями от 08.02.2024**

I. Услуги по предоставлению информации из реестра владельцев ценных бумаг и иные услуги по поручению Эмитента

Наименование услуги	Стоимость услуг согласно Программе обслуживания эмитента, предусмотренной Договором на ведение реестра владельцев ценных бумаг, руб.						
	Программы обслуживания						
	Бюджет			Бизнес		Премиум	
	Эконом	Стандарт	Оптим	Стандарт	Оптим	Оптим	Эксклюзив
1. Предоставление списков лиц, осуществляющих права по ценным бумагам* на заданную дату (за каждую позицию в списке):							
1.1. Список лиц, имеющих право на участие в общем годовом собрании акционеров	50 но не менее 3 000	35 но не менее 2 500	✓	✓	✓	✓	✓
1.2. Список лиц, имеющих право на участие в общем внеочередном собрании акционеров	50 но не менее 3 000	35 но не менее 2 500	30 но не менее 2 000	✓	✓	✓	✓
1.3. Список лиц, имеющих право на участие в общем собрании акционеров, <i>составленный с учетом дополнительных указаний эмитента, предусмотренных законодательством РФ</i>	70 но не менее 4 500	50 но не менее 3 000	40 но не менее 2 400	✓	✓	✓	✓
1.4. Список лиц, имеющих преимущественное право приобретения ценных бумаг	70 но не менее 4 500	50 но не менее 3 000	40 но не менее 2 400	40 но не менее 2 400	40 но не менее 2 400	✓	✓
1.5. Список акционеров, имеющих право требовать выкупа обществом принадлежащих им акций <i>с банковскими реквизитами</i>	70 но не менее 4 500	50 но не менее 3 000	40 но не менее 2 400	40 но не менее 2 400	40 но не менее 2 400	✓	✓
1.6. Список лиц, имеющих право на получение доходов по ценным бумагам, составленный в соответствии с требованиями законодательства	90 но не менее 7 200	70 но не менее 4 500	50 но не менее 3 600	50 но не менее 3 600	50 но не менее 3 600	✓	✓
1.7. Сведения о лицах, имеющих право на получение доходов по ценным бумагам, <i>формируемые с учетом дополнительных указаний эмитента, в том числе с расчетом налогов</i>	110 но не менее 9 000	100 но не менее 7 200	80 но не менее 5 000	✓			
2. Предоставление сведений из реестра владельцев ценных бумаг в целях уведомления лиц в соответствии со ст. ст. 40, 52, 72, 84.3, 84.7, 84.8 ФЗ «Об акционерных обществах» **							
2.1. Сведения о лицах, имеющих право на получение информации о возникновении корпоративного действия <i>(за одно корпоративное действие)</i>	60 но не менее 4 000	35 но не менее 2 500	30 но не менее 2 000	✓	✓	✓	✓

изменением в составе акционеров, владеющих N и более % акций за определенный период времени, др.)							
4.13. Отчет из системы учета документов о поступивших документах, за указанный период (в виде электронного документа с использованием ИС «ЭмитентИнформСервис»)	500	500	500	✓	✓	✓	✓
4.14. Подготовка и предоставление, статистических и аналитических сведений о наличии обременений, ограничений на распоряжение ценными бумагами, приостановлении операций.	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	✓	✓
4.15. Выписка/справка/отчет по казначейскому счету	в соответствии с Прейскурантом на услуги, оказываемые зарегистрированным и иным лицам	в соответствии с Прейскурантом на услуги, оказываемые зарегистрированным и иным лицам	в соответствии с Прейскурантом на услуги, оказываемые зарегистрированным и иным лицам	✓	✓	✓	✓
5. Услуги в рамках корпоративных действий							
5.1. Сведения о лицах, от которых поступили заявления в соответствии со ст. 40-41 ФЗ «Об акционерных обществах» о приобретении размещаемых ценных бумаг, с приложением заверенных копий поступивших заявлений (за каждую позицию)	500 но не менее 10 000	300 но не менее 7 000	250 но не менее 5 000	✓	✓	✓	✓
5.2. Сведения о зарегистрированных лицах, от которых поступили заявления в соответствии со ст. 72 ФЗ «Об акционерных обществах» о продаже принадлежащих им акций с указанием реквизитов банковских счетов и с приложением заверенных копий поступивших заявлений (за каждую позицию)	500 но не менее 10 000	300 но не менее 7 000	250 но не менее 5 000	✓	✓	✓	✓
5.3. Сведения о лицах, от которых поступили требования о выкупе акций в соответствии со ст. 75 ФЗ «Об акционерных обществах», с приложением заверенных копий поступивших требований (за каждую позицию)	500 но не менее 10 000	300 но не менее 7 000	250 но не менее 5 000	✓	✓	✓	✓
5.4. Прием и обработка заявлений о приобретении акций акционерами в соответствии со ст. 40-41 ФЗ "Об акционерных обществах"/заявлений о продаже акций обществу в соответствии со ст. 72 ФЗ "Об акционерных обществах"/требований о выкупе акций обществом в соответствии со ст. 75 ФЗ "Об акционерных обществах", за 1 принятое заявление/требование	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	✓
5.5. Прием и обработка заявлений, поступивших в рамках главы XI.1 ФЗ «Об акционерных обществах» в бумажном виде, за 1 принятое заявление	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	✓
5.6. Прием и обработка поступивших от номинального держателя сообщений о волеизъявлении лиц, осуществляющих права по ценным бумагам в соответствии со ст. 40-41, 72, 75 ФЗ "Об акционерных обществах", за 1 принятое сообщение о волеизъявлении	500	500	500	5 00	500	500	✓
5.7. Прием и передача лицу, выкупающему ценные бумаги, заявлений и документов акционеров, подтверждающих их право на освобождение от налогообложения доходов от продажи акций или льготное налогообложение доходов от продажи акций, за 1 комплект (1 заявление + подтверждающие документы)	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	✓
6. Услуги по подготовке информации							
6.1. Прием и обработка распоряжения Эмитента, поступившего к Регистратору на бумажном носителе	500	500	500	✓	✓	✓	✓

6.2. Выдача информации из реестра владельцев ценных бумаг в виде бумажного документа	500 дополнительно к соответствующим тарифам Справочника	500 дополнительно к соответствующим тарифам Справочника	500 дополнительно к соответствующим тарифам Справочника	✓	✓	✓	✓
6.3. Подготовка и предоставление информации в стандартном формате, выдаваемом программным обеспечением (dbf, xls и т.п.), в качестве приложения к аналогичной предоставленной информации	50 % от стоимости аналогичной информации	50 % от стоимости аналогичной информации	50 % от стоимости аналогичной информации	50 % от стоимости аналогичной информации	50 % от стоимости аналогичной информации	✓	✓
6.4. Подготовка и предоставление списков по пп. 1-3 на электронном носителе в стандартном формате (dbf, xls и т.п.), выдаваемом программным обеспечением, с разбивкой анкетных данных в формате предоставления сведений в структурированном виде (за каждую позицию в списке)	200 но не менее 10 000	200 но не менее 10 000	200 но не менее 10 000	200 но не менее 10 000	200 но не менее 10 000	✓	✓
6.5. Предоставление документов в N экземплярах (за каждый дополнительный экземпляр)	500	500	500	✓	✓	✓	✓
6.6. Предоставление экземпляра бумажного документа, аналогичного электронному документу, подписанного УКЭП Регистратора, по п.1-4 Справочника (при условии поступления одновременного запроса от Эмитента)	1 000	1 000	1 000	✓	✓	✓	✓
6.7. Отзыв распоряжения Эмитента до его исполнения Регистратором (по п.1.-4 Справочника)	500	500	500	500	500	✓	✓
7. Услуги по дистанционному обслуживанию Эмитента:							
7.1. Предоставление сервиса «Личный кабинет эмитента»	600/год	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7.2. Подписка на использование информационной системы «ЭмитентИнформСервис» на срок 3 месяца - на срок 1 год -	2 400 7 200	2 400 7 200	2 400 7 200	2 400 7 200	2 400 7 200	✓	✓
7.3. Услуги сервиса электронного голосования на заседаниях (собраниях) коллегиального органа Эмитента, стоимость включает НДС 20% - разовая услуга - абонентское обслуживание (год)	12 000 60 000	12 000 60 000	12 000 60 000	12 000 60 000	12 000 60 000	12 000 60 000	✓
8. Подтверждение принятия решения Единственным акционером							
8.1. Подтверждение принятия решения акционером, которому принадлежат все голосующие акции общества (Единственным акционером)	по соглашению Сторон	по соглашению Сторон	по соглашению Сторон	по соглашению Сторон	по соглашению Сторон	по соглашению Сторон	✓
8.2. Подтверждение принятия решения акционером, которому принадлежат все голосующие акции общества (Единственным акционером) (дистанционно)	по соглашению Сторон	по соглашению Сторон	по соглашению Сторон	по соглашению Сторон	по соглашению Сторон	по соглашению Сторон	✓
8.3. Подготовка и предоставление дополнительного экземпляра/выписки из/копии протокола о подтверждении принятия решения Единственным акционером, за 1 шт.	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	✓
9. Дополнительные услуги при подготовке и проведении общих собраний акционеров (при условии выполнения функций счетной комиссии Регистратором):							

9.1. Дополнительный экземпляр/выписка из/копия протокола об итогах голосования общего собрания акционеров	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	✓
9.2. Подготовка и предоставление протокола об итогах голосования общего собрания акционеров не позднее одного рабочего дня с даты закрытия собрания, если иное не предусмотрено соглашением сторон.	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	✓
9.3. Сведения о лицах, голосовавших против или не принимавших участие в голосовании по отдельному вопросу повестки дня (за исключением голосования по вопросу, повлекшему за собой наступление корпоративного действия по ст. 40 ФЗ «Об акционерных обществах») (за каждую позицию в списке)	30 но не менее 3 000 и не более 60 000	20 но не менее 2 000 и не более 40 000	20 но не менее 2 000 и не более 40 000	20 но не менее 2 000 и не более 40 000	20 но не менее 2 000 и не более 40 000	20 но не менее 2000 и не более 40 000	✓
9.4. Изготовление дубликатов именных бюллетеней при регистрации участников общего собрания (за один комплект бюллетеней одного участника)	1000	1000	1000	1000	1000	✓	✓
10. Направление информации номинальному держателю/Центральному депозитарию							
10.1. Направление номинальному держателю/Центральному депозитарию информации и материалов в соответствии с п. 9 ст. 8.9. и ст. 30.3 ФЗ «О рынке ценных бумаг», в том числе предоставление канала электронного взаимодействия посредством ЛКЭ для направления информации (материалов) НД/НДЦД, за каждое направление по одному поручению Эмитента в адрес одного номинального держателя	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500	✓
10.2. Направление номинальному держателю/Центральному депозитарию информации и материалов, обязательное направление которых в рамках корпоративных действий не предусмотрено законодательством, для передачи депонентам (стоимость включает НДС 20%)	По соглашению сторон	✓					
10.3. Подготовка к отправке в установленных форматах информации и материалов, подлежащих передаче номинальному держателю/Центральному депозитарию, предоставленных Эмитентом, если иное не установлено Соглашением сторон	7 500	7 500	7 500	7 500	7 500	7 500	✓
11. Дополнительный сервис							
11.1. Услуги, оказываемые владельцам ценных бумаг стоимостью менее или равной 3 000 рублей	В соответствии с Прейскурантом на услуги, оказываемые зарегистрированным и иным лицам	В соответствии с Прейскурантом на услуги, оказываемые зарегистрированным и иным лицам	В соответствии с Прейскурантом на услуги, оказываемые зарегистрированным и иным лицам	В соответствии с Прейскурантом на услуги, оказываемые зарегистрированным и иным лицам	В соответствии с Прейскурантом на услуги, оказываемые зарегистрированным и иным лицам	В соответствии с Прейскурантом на услуги, оказываемые зарегистрированными и иным лицам	✓
11.2. Услуги, оказываемые Эмитенту в день обращения							
11.2.1. Предоставление Эмитенту информации из реестра в день обращения ***	3 000 дополнительно к соответствующим тарифам Справочника	✓	✓				
11.2.2. Внесение изменений в информацию об эмитенте, включая открытие казначейского счета в день обращения	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	✓	✓
11.3. Предоставление услуг в день обращения по п. 9.1., 9.3., 9.4., 11.7., 11.8. Справочника	По соглашению сторон, но не менее 3 000	По соглашению сторон, но не менее 3 000	По соглашению сторон, но не менее 3 000	По соглашению сторон, но не менее 3 000	По соглашению сторон, но не менее 3 000	✓	✓

11.4. Прием документов и/или проведение операций с участием персонального менеджера вне офиса Регистратора (услуга оказывается по предварительной записи)	По соглашению Сторон, но не менее 10 000	По соглашению Сторон, но не менее 10 000	По соглашению Сторон, но не менее 10 000	По соглашению Сторон, но не менее 10 000	По соглашению Сторон, но не менее 10 000	✓****	✓
11.5. Прием документов от Эмитента и/или проведение операций с участием персонального менеджера (услуга оказывается по предварительной записи)	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	✓	✓
11.6. Прием представителя эмитента в офисе регистратора до начала или после окончания времени приема клиентов (при наличии возможности у регистратора), по одному эмитенту, услуга оплачивается дополнительно к соответствующим тарифам Справочника	По соглашению Сторон но не менее 15 000	По соглашению Сторон но не менее 15 000	По соглашению Сторон но не менее 15 000	По соглашению Сторон но не менее 15 000	По соглашению Сторон но не менее 15 000	✓	✓
11.7. Предварительная экспертиза документов, предоставляемых эмитентом, за один комплект	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	✓	✓
11.8. Заполнение сотрудником регистратора документов:							
11.8.1. Анкета Эмитента	1000	500	500	500	500	✓	✓
11.8.2. Распоряжение о списании (зачислении) ценных бумаг	500	250	250	250	250	✓	✓
11.8.3. Распоряжение на выдачу информации, в т.ч., но не ограничиваясь, выписки, справки, уведомления; карточка уполномоченного представителя, карточка бенефициарного владельца; опросный лист и иные документы	500	500	500	500	500	✓	✓
11.9. Доставка документов (стоимость включает НДС 20%):							
11.9.1. Заказной почтой, при весе отправления не более 60 г.	360 + тариф службы доставки	360 + тариф службы доставки	✓				
11.9.2. Службой срочной курьерской доставки (в пределах города нахождения подразделения регистратора)	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	✓
11.9.3. Службой срочной курьерской доставки (в пределах региона (области, края) нахождения подразделения регистратора)	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	✓
11.9.4. Экспресс-почтой	480 + тариф службы доставки	480 + тариф службы доставки	✓				
12. Консультационные услуги							
12.1. Устные консультации по порядку заполнения, подаче распоряжений и получения информации из реестра владельцев ценных бумаг	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12.2. Устные консультации по вопросам корпоративного права, подготовки и проведения общих собраний, операционной деятельности и иным относящимся к профессиональной деятельности вопросам, продолжительностью до одного часа	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	✓	✓
13. Услуги по направлению информации в ФНС России в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства							
13.1. Направление информации в ФНС России согласно требованиям 209-ФЗ от 24.07.2007г. в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, за пределами срока направления ежегодной информации	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	✓	✓
13.2. Предоставление справки о направлении в ФНС России сведений для включения эмитента в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	✓	✓

Сроки исполнения распоряжений Эмитента, рабочих дней							
Распоряжение предоставлено в бумажном виде в офисе Регистратора:							
В сроки, установленные нормативными документами, но не более	5	5	5	3	3	1	½
В срочном режиме	1	1	1	1	1	½	½
Распоряжение предоставлено с использованием сервиса «Личный кабинет Эмитента» для получения отчета на бумажном носителе							
В сроки, установленные нормативными документами, но не более, рабочих дней	3	3	3	2	2	1	½
В срочном режиме	1	1	1	1	1	½	½
Распоряжение предоставлено с использованием сервиса «Личный кабинет Эмитента» для получения отчета в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Регистратора:							
Автоматически формируемый электронный документ	онлайн						
Документ, формируемый оператором	2	2	2	2	2	1	½
Документ, формируемый оператором в срочном режиме	1	1	1	1	1	½	½

II. Внесение записей в реестр владельцев ценных бумаг по поручению Эмитента:

Наименование услуги	Стоимость услуг, руб.
14. Внесение записей о списании и зачислении ценных бумаг в результате размещения выпуска ценных бумаг путем их распределения среди акционеров	50 (за один счет), но не менее 20 000 и не более 150 000
15. Внесение записей о размещении ценных бумаг при создании акционерного общества	50% от стоимости услуг регистратора согласно диапазону в соответствии с п.1.1. Прейскуранта на услуги, оказываемые зарегистрированным и иным лицам, но не менее 10 000 руб., если иное не предусмотрено соглашением Сторон *****
16. Внесение записей о списании и зачислении ценных бумаг в результате размещения выпуска ценных бумаг путем подписки, в том числе облигаций, размещаемых путем подписки, в совокупности за обе операции, за распоряжение, за каждый выпуск, категорию (тип) ценных бумаг	50% от стоимости услуг регистратора согласно диапазону в соответствии с п.1.1. Прейскуранта на услуги, оказываемые зарегистрированным и иным лицам, но не менее 10 000 руб., если иное не предусмотрено соглашением Сторон
17. Внесение записей при консолидации или дроблении ценных бумаг	20 (за один счет), но не менее 20 000 и не более 150 000
18. Внесение записей о конвертации ценных бумаг, размещению ценных бумаг при реорганизации <i>(по каждому эмитенту, в совокупности за все операции, по одному выпуску ценных бумаг)</i>	50 <i>(за один счет)</i> , но не менее 20 000 и не более 150 000
19. Внесение записей о погашении ценных бумаг	50 <i>(за один счет)</i> , но не менее 20 000 и не более 150 000
20. Приостановка /возобновление операций с ценными бумагами реорганизуемого эмитента <i>(в совокупности за обе операции)</i>	5 000
21. Блокирование (прекращение блокирования) ценных бумаг, выкупаемых эмитентом по требованию акционеров, в соответствии со ст. 72, 75, 76 ФЗ «Об акционерных обществах», <i>за одну операцию</i>	500 <i>(если иное не предусмотрено соглашением Сторон)</i>
22. Переход прав собственности на ценные бумаги, выкупаемые эмитентом, в том числе по требованию акционеров, в соответствии со ст. 72, 75, 76 ФЗ «Об акционерных обществах»	в соответствии с п.1.1. Прейскуранта на услуги, оказываемые зарегистрированным и иным лицам

23.Внесение записей об объединении выпусков ценных бумаг, об аннулировании кода дополнительного выпуска ценных бумаг.	1 500
24.Внесение записи об ограничении распоряжения неоплаченными/неполностью оплаченными ценными бумагами, размещенными при учреждении акционерного общества, <i>по каждому лицевому счету</i>	500
25.Внесение записи о прекращении ограничения на распоряжение ценными бумагами в связи с неоплатой/неполной оплатой ценных бумаг, размещенных при учреждении акционерного общества, для зачисления на казначейский счет эмитента по его распоряжению, <i>по каждому лицевому счету</i>	500

III. Услуги, оказываемые Регистратором после прекращения Договора

26.Стоимость услуг эмитенту, с которым прекратил свое действие договор на ведение реестра владельцев ценных бумаг	По соглашению Сторон
27.Хранение информации и документов, связанных с ведением реестра владельцев ценных бумаг, в течение срока, установленного законодательством РФ, после расторжения договора на ведение и хранение реестра в связи с возобновлением ведения реестра или в связи с передачей реестра другому регистратору из архива	50 руб. в день (за каждый полный день хранения), если иное не предусмотрено соглашением сторон
28.Хранение документов, связанных с ведением реестра владельцев ценных бумаг по истечении 5-летнего срока после даты расторжения Договора за каждый месяц хранения	500 руб.
29.Уничтожение документов, связанных с ведением реестра владельцев ценных бумаг по истечении 5-летнего срока после даты расторжения Договора (за все документы)	6 абонентских плат, действовавших на дату расторжения Договора, если иное не предусмотрено соглашением Сторон
30.Передача документов, связанных с ведением реестра владельцев ценных бумаг по истечении 5-летнего срока после даты расторжения Договора на архивное хранение Эмитента либо его правопреемника	6 абонентских плат, действовавших на дату расторжения Договора, если иное не предусмотрено соглашением
31. Передача информации и документов, связанных с ведением реестра владельцев ценных бумаг в связи с передачей реестра другому регистратору из архива АО «Реестр»	9 абонентских плат, действовавших на дату расторжения Договора, если иное не предусмотрено соглашением Сторон

Примечания:

✓ услуга включена в абонентскую плату по Договору на ведение реестра

Услуги по настоящему Справочнику Программ обслуживания и тарифов на услуги АО «Реестр», оказываемые эмитентам (далее – Справочник) предоставляются Регистратором при условии полной предоплаты их стоимости на основании счёта, выставленного Регистратором.

В силу положений статьи 437 ГК РФ, настоящий Справочник является публичной офертой. С учётом положений статьи 438 ГК РФ, принятие счёта на оплату является акцептом.

Эмитент не оплачивает услуги по настоящему Справочнику, если они включены в Программу его обслуживания, предусмотренную Договором на ведение реестра владельцев ценных бумаг (далее – Договор).

Если иное не предусмотрено настоящим Справочником, стоимость услуг Регистратора не облагается налогом на добавленную стоимость в соответствии с пп. 12.2 п.2 ст. 149 Налогового кодекса РФ.

* **Информация из реестра владельцев ценных бумаг предоставляется в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью регистратора посредством сервиса «Личный кабинет эмитента».**

Предоставление информации на бумажном носителе осуществляется при наличии соответствующего указания Эмитента и оплачивается в соответствии с п.6.1.-6.2.,6.6. настоящего Справочника

**** Сведения (п. 2) формируются в виде следующих отчетов:**

- сведения о лицах, имеющих право на участие в общем собрании акционеров и зарегистрированных в реестре акционеров общества;
- сведения о лицах, имеющих преимущественное право приобретения размещаемых дополнительных акций;
- сведения об акционерах - владельцах акций определенных категорий (типов), имеющих право продать обществу принадлежащие им акции;
- сведения о владельцах ценных бумаг, имеющих право продать акции лицу, сделавшему добровольное или обязательное предложение о приобретении таких акций;
- сведения о владельцах ценных бумаг, имеющих право требовать выкупа в связи с получением обществом уведомления о наличии такого права;
- сведения о владельцах и о залогодержателях выкупаемых ценных бумаг в связи с получением обществом требования о выкупе ценных бумаг.

*****Услуга в день обращения (п. 11.2.1-11.2.2) оказывается регистратором по распоряжению эмитента:**

- в день подачи распоряжения, если распоряжение предоставлено до 13:00 местного времени и на дату, предшествующую текущей;
- в рабочий день, следующий за днем подачи распоряжения, если распоряжение предоставлено после 13:00 местного времени или предоставление информации требуется по состоянию на текущую дату.

При подаче распоряжений на получение информации на дату, которая наступит в будущем, сроки исчисляются с даты, на которую требуется предоставление информации.

Услуга, предусмотренная п.10.3., оказывается регистратором по распоряжению эмитента:

- не позднее дня подачи распоряжения, если распоряжение предоставлено до 13:00 местного времени;
- не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи распоряжения, если распоряжение предоставлено после 13:00 местного времени.

****** услуга предоставляется без взимания платы один раз в течение календарного года в пределах населенного пункта места нахождения подразделения регистратора; в остальных случаях стоимость услуги определяется соглашением сторон, но не менее 10 000 руб.**

***** для акционеров - владельцев ценных бумаг акционерных обществ, которые обслуживаются по программе эмитентов "Премиум Эксклюзив", услуги оплачиваются эмитентом и включены в абонентскую плату (п.15 Справочника).

Регистратор вправе отказать Эмитенту в исполнении его распоряжений и оказании услуг, предусмотренных настоящим Справочником, в случае ненадлежащего исполнения Эмитентом обязанностей по оплате услуг Регистратора в соответствии с условиями договора на ведение реестра владельцев ценных бумаг.

Услуги по п. 11 оказываются при наличии соответствующей возможности у Регистратора.

Стоимость услуг рассчитывается в соответствии с настоящим Справочником, если иное не установлено соглашением сторон или договорами по сопровождению соответствующих корпоративных процедур, в том числе, но не ограничиваясь: сопровождение выкупа ценных бумаг, сопровождение выплаты доходов по ценным бумагам, сопровождение реорганизации / ликвидации Общества и пр.

На ранее действовавшие программы обслуживания Бюджет, Бизнес и Премиум для эмитентов, заключивших Договор до 01.01.2019 г., обслуживаемых в Центральном офисе и филиалах, за исключением филиалов «Реестр-Владивосток» и Забайкальского филиала, распространяются тарифы, предусмотренные настоящим Справочником для программ обслуживания Бюджет Оптима, Бизнес Оптима и Премиум Оптима соответственно. На ранее действовавшие программы обслуживания Бюджет, Бизнес и Премиум для эмитентов, обслуживаемых в Забайкальском филиале АО «Реестр», а также эмитентов, заключивших Договор после 01.01.2019 г., обслуживаемых в Центральном офисе и иных филиалах, за исключением филиала «Реестр-Владивосток», распространяются тарифы, предусмотренные настоящим Справочником для программ обслуживания Бюджет Стандарт, Бизнес Оптима и Премиум Оптима соответственно. На ранее действовавшие программы обслуживания Бюджет, Бизнес и Премиум для эмитентов, обслуживаемых филиалом «Реестр-Владивосток»,

распространяются тарифы, предусмотренные настоящим Справочником для программ обслуживания Бюджет Эконом, Бизнес Оптима и Премиум Оптима соответственно.

Документы бухгалтерского (финансового) учета за оказанные услуги в соответствии с договором на ведение реестра, а также услугами в соответствии с настоящим Справочником предоставляются в следующие сроки:

Способ предоставления	Срок предоставления
Оригиналы документов	
Через систему электронного документооборота (СБИС, ДИАДОК, Калуга-Астрал, иные системы)	В течение 1 рабочего дня с даты составления документа (счета, акта выполненных работ, счета-фактуры, УПД)
Организация доставки оригиналов через Вашего персонального менеджера	Не позднее 3 часов с момента составления для клиентов с программой обслуживания Премиум Эксклюзив в пределах рабочего дня Регистратора
Почтовым отправлением (Почта России)	Не позднее 10 дней с даты составления документа
Дубликаты документов*	
По запросу эмитента в ЛКЭ	Не позднее 1 рабочего дня с даты запроса для текущих документов;
По запросу эмитента, направленному на электронный адрес Регистратора buh@acoreestr.ru	Не позднее 3 рабочих дней с даты запроса для архивных документов

*дубликаты документов, направленных по ЭДО вторично по ЭДО не направляются. Предоставляется информация о дате направления документов в соответствующей системе ЭДО.