

1.Предоставление списков лиц, осуществляющих права по ценным бумагам^								
1.1.Список лиц, имеющих право голоса при принятии решений общим собранием акционеров (годовое)	-	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓
1.2.Список лиц, имеющих право голоса при принятии решений общим собранием акционеров (внеочередное)	-	-	-	✓	✓	✓	✓	✓
1.3.Список лиц, имеющих право голоса при принятии решений общим собранием акционеров, <i>составленный с учетом дополнительных указаний эмитента, предусмотренных законодательством РФ</i>	-	-	-	✓	✓	✓	✓	✓
1.4. Список лиц, имеющих преимущественное право приобретения ценных бумаг	-	-	-	-	-	-	✓	✓
1.5. Список акционеров, имеющих право требовать выкупа обществом принадлежащих им акций <i>с банковскими реквизитами</i>	-	-	-	-	-	-	✓	✓
1.6. Список лиц, имеющих право на получение доходов по ценным бумагам	-	-	-	-	-	-	✓	✓
1.7. Список лиц, имеющих право на получение доходов по ценным бумагам, <i>составленный с учетом дополнительных указаний эмитента, предусмотренных законодательством РФ</i>	-	-	-	-	-	-	-	✓
2.Предоставление сведений из реестра владельцев ценных бумаг в целях уведомления лиц в соответствии со ст. ст. 40, 52, 72, 84.3, 84.7, 84.8 ФЗ «Об акционерных обществах»								
2.1. Сведения о лицах, имеющих право на получение информации о возникновении корпоративного действия	-	-	-	✓	✓	✓	✓	✓
2.2. Сведения о лицах, имеющих право на получение информации о возникновении корпоративного действия, <i>составленные с учетом дополнительных указаний эмитента, предусмотренных законодательством РФ</i>	-	-	-	✓	✓	✓	✓	✓
3. Предоставление списков владельцев ценных бумаг								
3.1. Список владельцев ценных бумаг в соответствии со ст. 8.6-1 ФЗ «О рынке ценных бумаг»	-	-	-	✓ Лимит не более 12 списков в год	✓	✓	✓	✓
3.2. Список владельцев ценных бумаг в соответствии со ст. 8.6-1 ФЗ «О рынке ценных бумаг» (действует только в отношении программы Бизнес Стандарт)	-	-	-	Свыше установленного лимита 30 но не менее 2 500	-	-	-	-
3.3. Сведения о зарегистрированных лицах	-	-	-	✓	✓	✓	✓	✓
3.4. Сведения о зарегистрированных лицах, составленные с учетом дополнительных указаний Эмитента	-	-	-	✓	✓	✓	✓	✓

4. Предоставление информационных, статистических и аналитических материалов, в том числе, но не ограничиваясь:								
4.1.Справка о структуре распределения акций на заданную дату	-	-	-	✓	✓	✓	✓	✓
4.2.Сведения о лицах, владеющих N и более % акций на заданную дату за каждую позицию	-	-	-	✓	✓	✓	✓	✓
4.3.Сведения о N крупнейших акционерах, зарегистрированных в реестре на заданную дату за каждую позицию	-	-	-	✓	✓	✓	✓	✓
4.4.Справка о наличии/отсутствии доли государственной (муниципальной) собственности на заданную дату	-	-	-	✓	✓	✓	✓	✓
4.5.Отчет об операциях, проведенных по эмиссионному счету за период ведения реестра Регистратором	-	-	-	✓	✓	✓	✓	✓
4.6.Справка о состоянии эмиссионного счета	-	-	-	✓	✓	✓	✓	✓
4.7.Справка о средневзвешенной цене ценных бумаг за определенный период	-	-	-	✓	✓	✓	✓	✓
4.8.Уведомление о проведенной операции по эмиссионному счету	-	-	-	✓	✓	✓	✓	✓
4.9.Сведения о лице/отсутствии лица, которому открыт лицевой/иной счет, с указанием информации о количестве, виде, категории (типе) ценных бумаг на заданную дату	-	-	-	✓	✓	✓	✓	✓
4.10.Подготовка и выдача справки о ведении реестра регистратором	-	-	-	✓	✓	✓	✓	✓
4.11.Подготовка и предоставление сведений на бумажном носителе в целях освобождения эмитентов от обязанности осуществлять раскрытие информации в соответствии со ст. 30 ФЗ «О рынке ценных бумаг»	-	-	-	-	-	-	-	✓
4.12. Подготовка и предоставление информационных, статистических и аналитических сведений, выдаваемых в соответствии с критериями, указанными в запросе эмитента (в том числе, но не ограничиваясь, в связи с представлением работников эмитента к награждению государственными наградами РФ; с изменением в составе акционеров, владеющих N и более % акций за определенный период времени, сведений об актуализации данных акционеров в целях приостановки рассылки или выплаты дивидендов, др.)	-	-	-	-	-	-	-	✓
4.13.Отчет из системы учета документов о поступивших документах, за указанный период (в виде электронного документа с использованием ИС «ЭмитентИнформСервис»)	-	-	-	-	-	✓	✓	✓
4.14.Подготовка и предоставление, статистических и аналитических сведений о наличии обременений, ограничений на распоряжение ценными бумагами, приостановлении операций.	-	-	-	-	-	-	✓	✓
4.15.Выписка/справка/отчет по казначейскому счету	-	-	-	✓	✓	✓	✓	✓
5.Услуги в рамках корпоративных действий								
5.1. Сведения о лицах, от которых поступили заявления в соответствии со ст. 40-41 ФЗ «Об акционерных обществах» о приобретении размещаемых ценных бумаг, с приложением заверенных копий поступивших заявлений	-	-	-	✓	✓	✓	✓	✓

5.2. Сведения о зарегистрированных лицах, от которых поступили заявления в соответствии со ст. 72 ФЗ «Об акционерных обществах» о продаже принадлежащих им акций с указанием реквизитов банковских счетов и с приложением заверенных копий поступивших заявлений	-	-	-	✓	✓	✓	✓	✓
5.3. Сведения о лицах, от которых поступили требования о выкупе акций в соответствии со ст. 75 ФЗ «Об акционерных обществах», с приложением заверенных копий поступивших требований	-	-	-	✓	✓	✓	✓	✓
5.4. Прием и обработка заявлений о приобретении акций акционерами в соответствии со ст. 40-41 ФЗ "Об акционерных обществах"/заявлений о продаже акций обществу в соответствии со ст. 72 ФЗ "Об акционерных обществах"/требований о выкупе акций обществом в соответствии со ст. 75 ФЗ "Об акционерных обществах"	-	-	-	-	-	-	-	✓
5.5. Прием и обработка заявлений, поступивших в рамках главы XI.1 ФЗ «Об акционерных обществах» в бумажном виде	-	-	-	-	-	-	-	✓
5.6. Прием и обработка поступивших от номинального держателя сообщений о волеизъявлении лиц, осуществляющих права по ценным бумагам в соответствии со ст. 40-41, 72, 75 ФЗ "Об акционерных обществах"	-	-	-	-	-	-	-	✓
5.7. Прием и обработка заявлений и документов акционеров, подтверждающих их право на освобождение от налогообложения доходов от продажи акций или льготное налогообложение доходов от продажи акций	-	-	-	-	-	-	-	✓
6. Услуги по подготовке информации								
6.1. Прием и обработка распоряжения Эмитента, поступившего к Регистратору на бумажном носителе	-	-	-	✓	✓	-	✓	✓
6.2. Выдача информации из реестра владельцев ценных бумаг в виде бумажного документа	-	-	-	✓	✓	-	✓	✓
6.3. Подготовка и предоставление информации в стандартном формате, выдаваемом программным обеспечением (dbf, xls и т.п.), в качестве приложения к аналогичной предоставленной информации	-	-	-	-	-	✓	✓	✓
6.4. Подготовка и предоставление списков по пп. 1-3 на электронном носителе в стандартном формате (dbf, xls и т.п.), выдаваемом программным обеспечением, с разбивкой анкетных данных в формате предоставления сведений в структурированном виде (за каждую позицию в списке)	-	-	-	-	-	✓	✓	✓
6.5. Предоставление документов в N экземплярах (за каждый дополнительный экземпляр)	-	-	-	✓	✓	-	✓	✓
6.6. Предоставление экземпляра бумажного документа, аналогичного электронному документу, подписанного УКЭП Регистратора, по п.1-4 Справочника (при условии поступления одновременного запроса от Эмитента)	-	-	-	✓	✓	-	✓	✓
6.7. Отзыв распоряжения Эмитента до его исполнения Регистратором (по п.1.-4 Справочника)	-	-	-	-	-	-	✓	✓
7. Услуги по дистанционному обслуживанию Эмитента:								

7.1. Предоставление сервиса «Личный кабинет эмитента»	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7.2. Подписка на использование информационной системы «ЭмитентИнформСервис» на срок 3 месяца - на срок 1 год -	-	-	-	-	-	✓***	✓	✓
7.3. Услуги сервиса электронного голосования на заседаниях (собраниях) коллегиального органа Эмитента - разовая услуга - абонентское обслуживание (год)	-	-	-	-	-	✓***	-	✓
7.4. Предоставление возможности заполнения, подписания и направления бюллетеней для голосования в электронной форме при проведении заседания общего собрания акционеров и /или заочного голосования для принятия решений общим собранием акционеров посредством Личного кабинета клиента «Реестр-онлайн» (ЭГ ОСА)	-	-	-	-	-	✓***	-	✓
8. Подтверждение принятия решения Единственным акционером								
8.1.Подтверждение принятия решения акционером, которому принадлежат все голосующие акции общества (Единственным акционером)	-	-	-	-	-	-	-	✓
8.2.Подтверждение принятия решения акционером, которому принадлежат все голосующие акции общества (Единственным акционером) (дистанционно)	-	-	-	-	-	✓***	-	✓
8.3.Подготовка и предоставление дополнительного экземпляра/выписки из/копии протокола о подтверждении принятия решения Единственным акционером, за 1 шт.	-	-	-	-	-	-	-	✓
9. Дополнительные услуги при подготовке и проведении общих собраний акционеров (при условии выполнения функций счетной комиссии Регистратором):								
9.1.Дополнительный экземпляр/выписка из/копия протокола об итогах голосования общего собрания акционеров	-	-	-	-	-	-	-	✓
9.2.Подготовка и предоставление протокола об итогах голосования общего собрания акционеров не позднее одного рабочего дня с даты закрытия собрания, если иное не предусмотрено соглашением сторон.	-	-	-	-	-	-	-	✓
9.3.Сведения о лицах, голосовавших против или не принимавших участие в голосовании по отдельному вопросу повестки дня (за исключением голосования по вопросу, повлекшему за собой наступление корпоративного действия по ст. 40 ФЗ «Об акционерных обществах») (за каждую позицию в списке)	-	-	-	-	-	-	-	✓
9.4.Изготовление дубликатов именных бюллетеней при регистрации участников общего собрания (за один комплект бюллетеней одного участника)	-	-	-	-	-	-	✓	✓

9.5. Сведения о лицах, принявших участие в заседании общего собрания акционеров и или заочном голосовании для принятия решения общего собрания акционеров	-	-	-	-	-	-	✓	✓
10. Направление информации номинальному держателю/Центральному депозитарию								
10.1.Направление номинальному держателю/Центральному депозитарию информации и материалов в соответствии с п. 9 ст. 8.9. и ст. 30.3 ФЗ «О рынке ценных бумаг», в том числе предоставление канала электронного взаимодействия посредством ЛКЭ для направления информации (материалов) НД/НДЦД, за каждое направление по одному поручению Эмитента в адрес одного номинального держателя	-	-	-	-	-	✓**	-	✓
10.2.Направление номинальному держателю/Центральному депозитарию информации и материалов, обязательное направление которых в рамках корпоративных действий не предусмотрено законодательством, для передачи депонентам	-	-	-	-	-	-	-	✓
10.3.Подготовка к отправке в установленных форматах информации и материалов, подлежащих передаче номинальному держателю/Центральному депозитарию, предоставленных Эмитентом, если иное не установлено Соглашением сторон	-	-	-	-	-	-	-	✓
11. Дополнительный сервис								
11.1. Услуги, оказываемые владельцам ценных бумаг стоимостью менее или равной 3 000 рублей	-	-	-	-	-	-	-	✓
11.2.Услуги, оказываемые Эмитенту в день обращения*:								
11.2.1.Предоставление Эмитенту информации из реестра в день обращения	-	-	-	-	-	-	✓	✓
11.2.2.Внесение изменений в информацию об эмитенте, включая открытие казначейского счета в день обращения	-	-	-	-	-	-	✓	✓
11.3. Предоставление услуг в день обращения по п. 9.1., 9.3., 9.4., 9.5., 11.7., 11.8. Программ	-	-	-	-	-	-	✓	✓
11.4. Прием документов и/или проведение операций с участием персонального менеджера вне офиса Регистратора (услуга оказывается по предварительной записи, при условии действия программы обслуживания эмитентов Премиум Оптима 1 (один) выезд в год включен в абонентскую плату)	-	-	-	-	-	-	✓	✓
11.5. Прием документов от Эмитента и/или проведение операций с участием персонального менеджера (услуга оказывается по предварительной записи)	-	-	-	-	-	-	✓	✓
11.5.1. Предоставление персонального менеджера, координирующего комплекс оказываемых группе взаимосвязанных обществ услуг (при условии действия программы обслуживания эмитентов Премиум Оптима и Премиум Эксклюзив в отношении не менее одного общества группы). Стоимость услуг и сроки исполнения распоряжений эмитентов группы установлены действующей в отношении Эмитента Программой	-	-	-	-	-	-	✓	✓
11.6.Прием представителя эмитента в офисе регистратора до начала или после окончания времени приема клиентов (при	-	-	-	-	-	-	✓	✓

наличии возможности у регистратора), по одному эмитенту, услуга оплачивается дополнительно к соответствующим тарифам Справочника								
11.7. Предварительная экспертиза документов, предоставляемых эмитентом	-	-	-	-	-	-	✓	✓
11.8. Заполнение сотрудником регистратора документов:								
11.8.1. Анкета Эмитента	-	-	-	-	-	-	✓	✓
11.8.2. Распоряжение о списании (зачислении) ценных бумаг	-	-	-	-	-	-	✓	✓
11.8.3. Распоряжение на выдачу информации, в т.ч., но не ограничиваясь, выписки, справки, уведомления; карточка уполномоченного представителя, карточка бенефициарного владельца; опросный лист и иные документы	-	-	-	-	-	-	✓	✓
11.9. Доставка документов								
11.9.1. Заказной почтой, при весе отправления не более 60 г.	-	-	-	-	-	-	-	✓
11.9.2. Службой срочной курьерской доставки (в пределах города нахождения подразделения регистратора)	-	-	-	-	-	-	-	✓
11.9.3. Службой срочной курьерской доставки (в пределах региона (области, края) нахождения подразделения регистратора)	-	-	-	-	-	-	-	✓
11.9.4. Экспресс-почтой	-	-	-	-	-	-	-	✓
12. Консультационные услуги								
12.1. Устные консультации по порядку заполнения, подаче распоряжений и получения информации из реестра владельцев ценных бумаг	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12.2. Устные консультации по вопросам корпоративного права, подготовки и проведения общих собраний, операционной деятельности и иным относящимся к профессиональной деятельности вопросам, продолжительностью до одного часа	-	-	-	-	-	-	✓	✓
13. Услуги по направлению информации в ФНС России в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства								
13.1. Направление информации в ФНС России согласно требованиям 209-ФЗ от 24.07.2007г. в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, за пределами срока направления ежегодной информации	-	-	-	-	-	-	✓	✓
13.2. Предоставление справки о направлении в ФНС России сведений для включения эмитента в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства	-	-	-	-	-	-	✓	✓
14. Иное								
14.1. Единовременный платеж в случаях привлечения Регистратора к участию в судебном разбирательстве, связанном с Эмитентом и/или акциями Эмитента, в качестве ответчика или в качестве третьего лица (стоимость включает НДС 20%)	-	-	-	-	-	-	-	✓
15. Открытие счетов и размещение ценных бумаг при создании Эмитента								

14.1.Внесение записей об открытии счетов и размещении ценных бумаг при создании Эмитента, за исключением действующих на момент заключения Договора на ведение реестра специальных предложений Регистратора или индивидуальных условий Договора	-	-	-	-	-	-	-	✓
--	---	---	---	---	---	---	---	---

✓	услуга включена в абонентскую плату по договору на ведение реестра							
-	услуги Регистратора, предоставляемые зарегистрированным лицам, и услуги, предоставляемые Эмитентам, не включенные в соответствующую Программу обслуживания, оплачиваются согласно Справочнику и Прейскурантам Регистратора							
*	услуга в срочном режиме оказывается Регистратором по распоряжению Эмитента: – в день подачи распоряжения, если распоряжение предоставлено до 13:00 местного времени; – в день, следующий за днем подачи распоряжения, если распоряжение предоставлено после 13:00 местного времени. Для Программ обслуживания Бюджет Эконом, Бюджет Стандарт, Бюджет Оптима, Бизнес Стандарт, Бизнес Оптима, Бизнес Цифра услуга оказывается за плату, установленную Справочником							
Наименование услуги	Программы обслуживания							
	Бюджет			Бизнес			Премиум	
	Эконом	Стандарт	Оптима	Стандарт	Оптима	Цифра	Оптима	Эксклюзив
Сроки исполнения распоряжений Эмитента, рабочих дней								
Распоряжение предоставлено в бумажном виде в офисе Регистратора:								
В сроки, установленные нормативными документами, но не более								
В срочном режиме								
Распоряжение предоставлено с использованием сервиса «Личный кабинет Эмитента» для получения отчета на бумажном носителе								
В сроки, установленные нормативными документами, но не более, рабочих дней								
В срочном режиме								
Распоряжение предоставлено с использованием сервиса «Личный кабинет Эмитента» для получения отчета в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Регистратора:								
Автоматически формируемый электронный документ								
Документ, формируемый оператором								
Документ, формируемый оператором в срочном режиме								

** В абонентскую плату Программы обслуживания Эмитента Бизнес Цифра включены услуги отмеченные ✓ при условии их оказания (предоставления) в электронном и/или дистанционном виде. Услуги Регистратора по запросам Эмитента на выдачу информации на бумажном носителе оплачиваются Эмитентом в соответствии со Справочником Программ обслуживания Эмитента и тарифов на услуги АО «Реестр», оказываемые эмитентам (далее – Справочник) в соответствии с Программой обслуживания Эмитента Бизнес Цифра. Размер абонентской платы рассчитывается индивидуально, при этом, услуги:

- по удостоверению решения единственного акционера (РЕА) в дистанционной форме не превышают 8 шт. в календарный год. Заказанные сверх 8 РЕА в дистанционной форме, оплачиваются Эмитентом аналогично установленной условиям Программы обслуживания Бизнес Оптима по соглашению сторон;
- по информированию номинального держателя (НД и/или НДЦД) – не более чем по 2 корпоративным действиям в календарный год. Заказанные сверх 2 шт. услуги оплачиваются Эмитентом в соответствии п. 10.1 Справочника.

Услуги Регистратора, установленные п. п. 7.3, 7.4 Справочника включаются в Программу обслуживания Бизнес Цифра в качестве разовой услуги (1 ЭГ СД/ 1 ЭГ ОСА) в календарный год. Смена Программы обслуживания Бизнес Цифра на иную Программу обслуживания возможна 1 раз в календарный год

На ранее действовавшие программы обслуживания Бюджет, Бизнес и Премиум для эмитентов, заключивших Договор до 01.01.2019 г., обслуживаемых в Центральном офисе и филиалах, за исключением филиалов АО «Реестр» «Реестр-Владивосток» и Забайкальского филиала, распространяются тарифы, предусмотренные Справочником Программ обслуживания и тарифов на услуги АО «Реестр», оказываемые эмитентам (далее – Справочник) для программ обслуживания Бюджет Оптима, Бизнес Оптима и Премиум Оптима соответственно. На ранее действовавшие программы обслуживания Бюджет, Бизнес и Премиум для эмитентов, обслуживаемых в Забайкальском филиале АО «Реестр», а также эмитентов, заключивших Договор после 01.01.2019 г., обслуживаемых в Центральном офисе и иных филиалах, за исключением филиала АО «Реестр» «Реестр-Владивосток», распространяются тарифы, предусмотренные Справочником для программ обслуживания Бюджет Стандарт, Бизнес Оптима и Премиум Оптима соответственно. На ранее действовавшие программы обслуживания Бюджет, Бизнес и Премиум для эмитентов, обслуживаемых филиалом «Реестр-Владивосток» распространяются тарифы, предусмотренные Справочником для программ обслуживания Бюджет Эконом, Бизнес Оптима и Премиум Оптима соответственно.